

本塾のポイント

1 後継者が知っておくべき経営知識が習得できます！

マーケティングや
 税務・財務、人事・
 労務等の経営知識
 を学びます。

2 経営の実践で活用できる具体的な経営計画の作成を支援します！

後継者の強みや意欲を
 付加した経営計画づくり
 を目指します。

3 カリキュラム終了後、希望者には「個別相談会」を開催します！

本塾への参加者には、
 カリキュラム終了後に
 「個別相談会」に無料で
 参加頂けます。

4 今後事業承継を予定している参加者には、別途「事業承継計画」の作成を支援します！

事業承継計画書を
 策定することで、
 円滑な事業承継に
 向けてやるべきことが
 整理できます。

カリキュラム

※講師の都合等により、急きょ日時・内容等が変更になる場合がありますのでご了承ください。

第1回	10月17日(水)	10:00~16:30	事業承継をするにあたって～経営者の心得～ 事業承継の意義/経営理念リーダーシップ/経営計画(人生年表)の策定
	第2回	11月7日(水)	10:00~12:00
13:00~16:30			経営者として知っておくべき財務・税務の知識 決算書の見方/資金繰りの管理・改善/財務分析、自社の経営分析/節税対策/金融機関との付き合い方
第3回	11月21日(水)	10:00~12:00	マーケティング・販路開拓のテクニック ターゲットの明確化/VRIO分析/現有顧客の見直しと固定客の育成方法
		13:00~16:30	経営者として知っておくべき人事・労務の知識 人事・労務管理/人材育成、人事評価制度/トラブルになりやすい事例/先代経営者、古参社員との付き合い方
第4回	12月5日(水)	10:00~16:00	経営計画の発表 経営計画・収支計画のブラッシュアップ/経営計画・収支計画の発表/計画の実践に向けた組織の動かし方
		16:00~17:00	先輩後継者の体験談 先輩後継者による体験談 (大和美術印刷(株) 代表取締役社長 佐々木 賢司 氏)
		17:00~18:30	参加者交流会

1 お申し込み

申込方法

受講申込書に必要事項をご記入の上、郵送またはFAXでお申ください。(持参可)

2 お振込み

参加費は、お申し込み後すみやかに下記口座へお振込みください。(振込手数料はご負担願います)
 <振込先> 三井住友銀行神戸営業部 普通預金 No.9418573
 「神戸商工会議所 経営支援センター」

3 受講票発送

参加費のご入金が確認でき次第、「領収書」と「受講票」を郵送させていただきます。

受講申込書

郵送先

神戸商工会議所経営支援センター
 〒650-0044 神戸市中央区東川崎町1-8-4
 神戸市産業振興センター6階

FAX

078-371-3390

平成30年 月 日

フリガナ		従業員数	
会社名			
フリガナ			
氏名	(男・女)	現在の会社での役職	
連絡先住所	〒 -	電話	
		FAX	
E-mail	@		
事業内容			
応募動機	ア) 将来、会社(事業)を引き継ぐ予定(承継予定時期: 年 月 日) イ) 事業承継をしたばかりで、経営の知識等について学びたい ウ) 後継候補者として準備を行うため エ) その他 ()		